



**REGIONE DEL VENETO**

**AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO-SANITARIA N° 8 - ASOLO (TV)**

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI**

Protocollo 10 ottobre 2014, n° 43215

(pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto 10 ottobre 2014 n° 97)

**SCADENZA: 27 OTTOBRE 2014**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 18 settembre 2014, n° 1107, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'eventuale conferimento di incarichi a tempo determinato di personale con la qualifica di

**DIRIGENTE MEDICO**

**DISCIPLINA: PEDIATRIA**

**a rapporto esclusivo**

**(Ruolo: Sanitario - Profilo Professionale: Medici)**

**A | REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione all'avviso sono prescritti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; sono fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, nonché le disposizioni di cui all'art. 38 del D.P.R. 165/2001 e art. 25 Legge 151/2007 come modificati e integrati dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n.97 e ss.mm.ii;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio;
3. idoneità fisica all'impiego;  
Prima dell'assunzione l'Azienda sottoporrà a visita di controllo il vincitore. La visita di controllo sarà effettuata a cura dell'Unità Sanitaria Locale allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni attribuite al posto da ricoprire. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o se l'interessato non si presenterà, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.
4. laurea in Medicina e Chirurgia;
5. specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o in disciplina affine;

Nella dichiarazione sostitutiva del certificato di specializzazione (come previsto dal DPR n. 445/2000) deve essere specificato se la medesima è stata conseguita ai sensi del D.lgs. n° 257/1991 o del D.lgs. n° 368/1999, nonché la durata del corso, in quanto oggetto di valutazione.

Il personale del ruolo sanitario, in servizio in ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n° 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

6. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
7. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;

**I candidati che hanno conseguito all'estero il titolo professionale devono aver ottenuto il riconoscimento da parte del Ministero della salute allegando la domanda di partecipazione la necessaria documentazione.**

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

## **B PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.SS. n° 8 della Regione Veneto – Asolo (TV), devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 27 OTTOBRE 2014.**

Le domande potranno essere presentate secondo le modalità seguenti:

- **consegnate direttamente** al Protocollo Generale dell'azienda U.L.SS. n° 8 Via Forestuzzo, 41 31011 ASOLO (TV) – orario di consegna: dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle 16,30 e il venerdì dalle ore 8,30 alle 12;
- **spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata:** al Direttore Generale Azienda U.L.SS. n° 8 – Via Forestuzzo, 41 31011 ASOLO (TV);
- **tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo P.E.C.** [protocollo@pec.ulssasolo.ven.it](mailto:protocollo@pec.ulssasolo.ven.it)

Le comunicazioni pervenute all'indirizzo P.E.C. dell'Azienda U.L.SS. n° 8 di Asolo saranno opportunamente acquisite e trattate **ESCLUSIVAMENTE** se provenienti da indirizzi di posta elettronica certificata. Eventuali comunicazioni provenienti da caselle di posta **NON** certificata non saranno acquisite.

**La sottoscrizione alla domanda di partecipazione inviata tramite PEC deve essere effettuata con uno dei seguenti metodi:**

- **sottoscrizione effettuata tramite firma digitale del candidato;**
- **scansione della domanda cartacea con firma autografata dal candidato unita a scansione del documento di identità;**

Tutti gli allegati PEC dovranno essere in formato PDF (nel caso di autocertificazioni, dovranno rispettare anche quanto indicato sopra per la sottoscrizione alla domanda di partecipazione).

La dimensione massima accettata della PEC (comprensiva degli allegati) non dovrà superare i 100MB.

I documenti cartacei acquisiti con lo scanner dovranno avere una risoluzione massima di 200 dpi e prodotti in formato PDF (possibilmente in bianco e nero).

E' consigliabile contenere tutti i file in un'unica cartella compressa formato ZIP nominandolo con "cognome.nome.zip".

Qualora detto giorno sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengono (anche tramite P.E.C.) dopo il termine sopraindicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Le domande di ammissione di considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande che perverranno a questa Amministrazione **oltre i 10 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo servizio postale non saranno accettate.**

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e il nome;
2. la data di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanni penali riportate (in caso negativo devono dichiararne espressamente l'assenza);
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
7. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.

Tali servizi dovranno essere comprovati con relativo certificato di servizio oppure, in mancanza, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) da allegare alla domanda o contestuale alla domanda stessa (vedi allegato B del presente avviso).

Nel caso in cui i servizi vengano dichiarati dal candidato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, dovrà essere specificato quanto segue (pena la mancata valutazione dei servizi stessi):

- denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato presentato, con relativo indirizzo;
- durata del servizio (indicare giorno, mese, anno di inizio e giorno, mese anno fine rapporto);
- rapporto di lavoro (indicare se a tempo unico o con orario ad impegno ridotto)
- periodi di aspettativa (indicare eventuali aspettative specificando motivo e data d'inizio e fine periodo);
- se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo precisare la riduzione del punteggio;
- nelle dichiarazioni sostitutive relative ai servizi prestati presso Case di Cura riconosciute quali Presidi Ospedalieri di Unità Sanitarie Locali, per essere valutati a punteggio pieno

si dovranno indicare gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero della Sanità, inoltre per le Case di Riposo dovranno essere indicati gli estremi dell'eventuale riconoscimento quale IPAB. Il servizio prestato all'estero è valutato se riconosciuto dall'art. 23 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

- il diritto di eventuali riserve, precedenza e preferenze (allegando i relativi documenti probatori);
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione che, in caso di mancanza indicazione, verrà inviata alla residenza di cui al precedente punto 2.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15 maggio 1997, n° 127, non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

- inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
- eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa;
- eventuali disguidi tecnici-informatici (invio tramite P.E.C.), non imputabili a colpa dell'amministrazione che si dovessero verificare da parte del server, quali ad esempio eccessive dimensioni del file.

#### **C | DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti (o la relativa autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

1. laurea in Medicina e Chirurgia;
2. specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, o disciplina equipollente, o in disciplina affine;
3. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
4. tutte le certificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative ai titoli e servizi che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito della formazione della graduatoria. E' necessario che le certificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà siano chiare e complete in ogni particolare utile per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario, saranno ritenute "non valutabili". Per quanto riguarda i servizi dichiarati dal candidato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, attenersi a quanto descritto al punto 8, lettera B, del presente avviso;
5. un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, debitamente documentato, datato e firmato dal concorrente;
6. un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa: non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

L'Azienda U.L.SS. n° 8 di Asolo intende dare piena attuazione alle disposizioni di legge tese a ridurre l'utilizzo di certificati e documenti formati da altre Pubbliche Amministrazioni ed invita, pertanto, i candidati ad utilizzare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, come previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

A tale proposito, si allega uno schema esemplificativo (allegato B).

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono contenere un espresso riferimento alla normativa che le regola ed essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto a ricevere le domande di partecipazione all'avviso o, in alternativa, devono essere accompagnate da fotocopia di un documento d'identità (in corso di validità) del dichiarante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

#### **D VALUTAZIONI DEI TITOLI**

I titoli saranno valutati, dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997, n° 483.

Per la valutazione dei titoli la Commissione ha a disposizione 20 punti così ripartiti:

- |                                         |          |
|-----------------------------------------|----------|
| a) titoli di carriera                   | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio        | punti 3  |
| c) pubblicazioni e titoli scientifico   | punti 3  |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 4  |

#### **E COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice, del presente avviso sarà costituita come stabilito dalla deliberazione del Direttore Generale 24 febbraio 2005, n° 208.

#### **F GRADUATORIA**

L'assunzione verrà effettuata applicando la graduatoria che sarà formulata in base alle norme vigenti ed, in particolare, i titoli saranno valutati secondo i criteri fissati dal D.P.R. n° 483 del 10.12.1997. Per la valutazione delle equipollenze e delle affinità verranno seguite le disposizioni dei Decreti della Sanità 30.01.1998 e 31.01.1998.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme vigenti in materia: D.P.R. n° 761 del 20.12.1979, L. n° 207 del 20.05.1985, D.Lgs. n° 502 del 30.12.1992, D.Lgs. n° 29 del 03.02.1993 e loro successive modifiche ed integrazioni, nonché D.P.R. n° 487 del 09.05.1994 e DD.PP.RR. nn° 483 e 484 del 10.12.1997.

Si precisa che l'Azienda U.L.SS. n° 8 si riserva la facoltà di consentire l'utilizzo della graduatoria da parte di altre Amministrazioni, ai sensi dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n° 350; per questo motivo il candidato contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione all'avviso, dovrà prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi del D.lg. 30 giugno 2003, n. 196) anche da parte di altre amministrazioni.

In relazione all'art. 2 - comma 9 - della Legge 16 giugno 1998, n° 191, riguardante modifiche ed integrazioni alle Leggi 15 Marzo 1997, n° 59 e 15 Maggio 1997, n° 127, nel caso in cui due o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

<b>G</b>	<b>NORME FINALI</b>
----------	---------------------

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 "Norme generali dell'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed alle vigenti disposizioni legislative e contrattuali del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ed in particolare, nel caso di mancato rilascio della prescritta autorizzazione regionale dandone notizia agli interessati.

Per informazioni rivolgersi all'Unità Operativa Personale di questa Azienda U.L.SS. n° 8, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (telefono: 0423 / 526124).

L'avviso è consultabile anche nel sito internet dell'Azienda U.L.SS. [www.ulssasolo.ven.it](http://www.ulssasolo.ven.it)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Bortolo SIMONI)

**ALLEGATO A**

**FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE**

Al Direttore Generale  
Azienda U.L.S.S. n° 8  
Via Forestuzzo, 41  
31011 - A S O L O (TV)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso all'avviso pubblico, per titoli, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'eventuale conferimento di incarichi a tempo determinato di personale con la qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di pediatria. approvato con deliberazione 18.09.2014 n° 1107, (pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n° 97 del 10.10.2014);

Dichiara sotto la propria responsabilità: e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e di risiedere attualmente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_;
- b) di essere di stato civile: \_\_\_\_\_ (figli n° \_\_\_\_\_);
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- d) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali \_\_\_\_\_ (1);
- e) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- f) di avere/non avere riportato condanne penali \_\_\_\_\_ (2);
- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare laurea e specializzazione);
- h) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- i) di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (3);
- j) di non essere stato dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- k) di avere/non avere diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze (4);
- l) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. n° 196 del 30.6.2003, anche nell'ipotesi di utilizzazione della graduatoria (ai sensi della Legge n. 350/2003) da parte di altre amministrazioni.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo di **Posta Elettronica Certificata**.....

Oppure al seguente indirizzo:

Sig. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_)  
Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ (Tel. \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(data) (firma)

- 
- (1) in caso positivo, specificare di quale Comune; in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
  - (2) in caso affermativo specificare quali.
  - (3) in caso affermativo, specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione
  - (4) in caso affermativo, specificare quali ed allegare i relativi documenti probatori..

ALLEGATO B

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allega, a tal fine, fotocopia di un documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000.

Dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000.

Dichiara, inoltre, ai sensi del D.lgs. n° 196 del 30.6.2003, di autorizzare il trattamento dei propri dati personali nei limiti previsti dalla Legge stessa.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà dovranno essere chiare e complete in ogni particolare utile per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse.**

**In caso contrario, saranno ritenute "non valutabili".**

**Per quanto riguarda le dichiarazioni di servizio, dovrà essere specificato quanto segue (pena la mancata valutazione dei servizi stessi):**

- denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, con relativo indirizzo;
- profilo professionale;
- durata del servizio (indicare giorno, mese, anno di inizio e giorno e giorno, mese, anno di fine rapporto);
- rapporto di lavoro (indicare se a tempo unico o con orario ad impegno ridotto);
- periodi di aspettativa (indicare eventuali aspettative specificando il motivo e la data di inizio e fine periodo).